

PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. VAUDREUIL-SOULANGES
MUNICIPALITÉ DE SAINT-POLYCARPE

Séance ordinaire du 9 mai 2016

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe tenue le 9 mai 2016, à 19 h 30, à la salle communautaire du Centre sportif Soulanges, 2^e étage, située au 100, rue des Loisirs à Saint-Polycarpe.

Sont présents à cette séance les membres du conseil William Martinez, Gaëtan Prud'homme, Guylaine Myre, Jean Legault et Virginie Damien formant quorum sous la présidence du maire Jean-Yves Poirier.

Le conseiller Pascal Pilon est absent.

Sont également présents Éric Lachapelle, directeur général et secrétaire-trésorier et Line Allard, directrice générale adjointe et greffière.

2016-05-121

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le maire Jean-Yves Poirier, procède à la lecture de l'ordre du jour préparé pour la séance ordinaire du 9 mai 2016, tel que modifié.

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe adopte l'ordre du jour de la séance ordinaire du 9 mai 2016, tel que modifié :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. LÉGISLATIF

- 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 avril 2016
- 3.2 Dépôt de la correspondance

4. RESSOURCES HUMAINES

- 4.1 Ratification du mouvement de personnel pour le mois d'avril 2016
- 4.2 Contrat de travail entre Marlyn Gauthier, préventionniste et la Municipalité de Saint-Polycarpe et autorisation du signataire
- 4.3 Terminaison d'emploi – Suzanne Tougas
- 4.4 Démission d'Yvon Chevrier – préposé glace
- 4.5 Démission de Pierre-Luc Flamand – pompier
- 4.6 Embauche d'un employé occasionnel aux Services Urbains – Maxime Gamelin
- 4.7 Embauche d'un employé occasionnel aux Services Urbains – Yvon Chevrier
- 4.8 Lettre d'entente entre la Municipalité de Saint-Polycarpe et le Syndicat des travailleuses et travailleurs de la Municipalité Saint-Polycarpe et autorisation des signataires

5. FINANCES

- 5.1 Approbation de la liste de déboursés et transferts budgétaires numéro 2016-05
- 5.2 Dépôt de l'état des revenus et dépenses
- 5.3 Approbation des états financiers au 31 décembre 2015
- 5.4 Nomination des vérificateurs pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2016

- 5.5 Autorisation d'affecter un montant du surplus accumulé non affecté
- 5.6 Approbation du compte de dépenses du directeur général et secrétaire-trésorier pour le mois d'avril 2016 et autorisation de paiement
- 5.7 Acceptation d'une offre d'achat relative à un terrain
- 5.8 Non renouvellement de contrats avec l'entreprise Buanderie Beaulieu inc.
- 5.9 Demande d'aide financière – Fabrique de la Paroisse Notre-Dame-des-Champs – location de salle
- 5.10 Demande d'aide financière – Excellence chez nous
- 5.11 Demande d'aide financière – OVPAC
- 5.12 Demande d'aide financière – Association sclérose en plaques Rive-Sud
- 5.13 Demande d'aide financière – Le Zéphyr
- 5.14 Demande d'aide financière – Soirée souper-théâtre Pincourt
- 5.15 Demande d'aide financière – École secondaire Soulanges – Défi Soulanges
- 5.16 Demande d'aide financière – Société d'histoire et de généalogie Nouvelle-Longueuil

COMITÉS DE GESTION

6. SÉCURITÉ INCENDIE – SÉCURITÉ CIVILE

- 6.1 Approbation du bon de commande SSI-2016-018 – L'Arsenal

7. VOIRIE ET DÉNEIGEMENT

- 7.1 Ouverture de la soumission publique 2016-005-TP – tonte de gazon
- 7.2 Ouverture de la soumission publique 2016-006-TP – tonte de gazon parc Rémi Gauthier
- 7.3 Ouverture de la soumission publique 2016-007-TP – Hôtel de ville/architectes
- 7.4 Ouverture de la soumission publique 2016-008-TP – Hôtel de ville/ingénieurs
- 7.5 Approbation du bon de commande TP-2016-015 – MRC de Vaudreuil-Soulanges – glissement de terrain sur le chemin de l'Église
- 7.6 Approbation du bon de commande AQU-2016-013 – O'Max
- 7.7 Approbation de l'ordre de changement numéro 1 – eau potable et eaux usées
- 7.8 Autorisation d'un droit de passage et travaux – ministère des Transports, de la mobilité durable et de l'Électrification du transport

8. EAU POTABLE ET RÉSEAU D'AQUEDUC

- 8.1

9. ASSAINISSEMENT DES EAUX USÉES ET RÉSEAU D'ÉGOUT

- 9.1

10. LOGEMENTS SOCIAUX

- 10.1

11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

- 11.1 Demande de dérogation mineure numéro 2016-03 pour le lot 3 974 333 (212, rue Gauthier)
- 11.2 Renouvellement de mandat au Comité consultatif d'urbanisme – Pierre Dagenais
- 11.3 Approbation du bon de commande URB-2016-003 – Jean-Claude Pharand, notaire

12. SPORTS, LOISIRS ET CULTURE

- 12.1 Contrat de location entre le Centre sportif Soulanges et Robert Boileau inc. et autorisation du signataire

- 12.2 Autorisation à circuler sur le territoire de la municipalité – École secondaire Soulanges
- 12.3 Autorisation à circuler sur le territoire de la municipalité – 21^e Édition du Tour CIBC Charles-Bruneau
- 12.4 Contrat de réservation entre la Municipalité de Saint-Polycarpe et SOS Labyrinthe et autorisation du signataire
- 12.5 Entente entre la Municipalité de Saint-Polycarpe et la Maison de la famille Vaudreuil-Soulanges et autorisation du signataire
- 12.6 Nomination d'une nouvelle responsable auprès de Réseau Biblio
- 12.7 Approbation du bon de commande LOI-2016-018 – École secondaire Soulanges et autorisation d'affecter un montant du surplus non affecté

13. RÈGLEMENTS

- 13.1 Adoption du Règlement numéro 113-2012-04 modifiant le Règlement de zonage 113-2012
- 13.2 Adoption de la Politique no 11 de capitalisation

14. AFFAIRES DIVERSES

- 14.1 Projet d'entente de fourniture de services additionnels de géomatique
- 14.2 Entente entre Telus et la Municipalité de Saint-Polycarpe et autorisation du signataire

15. RÉSUMÉ DU MAIRE

16. PÉRIODE DE QUESTIONS

17. DIVERS

- 17.1
- 17.2

18. LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-122

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 11 AVRIL 2016

Le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 avril 2016 est déposé devant ce conseil.

Il est proposé par le conseiller Gaëtan Prud'homme, appuyé par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 avril 2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE

DATE	EXPÉDITEUR	OBJET	SIGNATAIRE
2016/03/31	Ministère des Transports, de la mobilité durable et de l'Électrification du transport	Programme d'aide à l'entretien du réseau routier	Jacques Daoust

2016-05-123

RATIFICATION DE MOUVEMENT DE PERSONNEL POUR LE MOIS D'AVRIL 2016

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe ratifie le mouvement de personnel énuméré dans le rapport du mois d'avril 2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-124

CONTRAT DE TRAVAIL ENTRE MARYLYN GAUTHIER, PRÉVENTIONNISTE ET AUTORISATION DU SIGNATAIRE

Il est proposé par la conseillère Virginie Damien,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

QUE la Municipalité de Saint-Polycarpe ratifie le contrat de travail de Marlyn Gauthier, préventionniste à compter du 10 mai 2016 selon les termes et conditions prévus au contrat de travail à intervenir entre les deux parties;

D'AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier, Éric Lachapelle, à signer le contrat de travail donnant plein effet à la présente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-125

TERMINAISON D'EMPLOI – SUZANNE TOUGAS

CONSIDÉRANT la restructuration organisationnelle à la bibliothèque municipale,

il est proposé par le conseiller Jean Legault,
appuyé par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

DE METTRE fin à l'emploi qu'occupe Madame Suzanne Tougas à la bibliothèque municipale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-126

DÉMISSION D'YVON CHEVRIER – PRÉPOSÉ GLACE

Suite au dépôt de la lettre de démission d'Yvon Chevrier, préposé glace,

il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller Jean Legault
ET RÉSOLU

D'ACCEPTER la démission d'Yvon Chevrier, préposé glace, effective depuis le 30 avril 2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-127

DÉMISSION DE PIERRE-LUC FLAMAND, POMPIER

Suite au dépôt de la lettre de démission de Pierre-Luc Flamand, pompier,

il est proposé par la conseillère Virginie Damien,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

D'ACCEPTER la démission de Pierre-Luc Flamand, pompier, effective depuis le 14 avril 2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-128 EMBAUCHE D'UN EMPLOYÉ OCCASIONNEL AUX SERVICES URBAINS – MAXIME GAMELIN

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

D'EMBAUCHER Maxime Gamelin comme manœuvre occasionnel aux Service urbains. Ce dernier sera affecté à différentes tâches au sein du service.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

ARRIVÉE DU CONSEILLER WILLIAM MARTINEZ

2016-05-129 EMBAUCHE D'UN EMPLOYÉ OCCASIONNEL AUX SERVICES URBAINS – YVON CHEVRIER

Il est proposé par le conseiller Jean Legault,
appuyé par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

D'EMBAUCHER Yvon Chevrier comme manœuvre occasionnel aux Service urbains. Ce dernier sera affecté à l'entretien des terrains de balle et de soccer.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-130 LETTRE D'ENTENTE ENTRE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-POLYCARPE ET LE SYNDICAT DES TRAVAILLEUSES ET TRAVAILLEURS DE LA MUNICIPALITÉ SAINT-POLYCARPE ET AUTORISATION DES SIGNATAIRES

CONSIDÉRANT l'embauche de Sébastien Demers le 16 novembre 2015;

CONSIDÉRANT l'article 1.04 de la convention collective;

CONSIDÉRANT les discussions entre les deux parties;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'allonger la période de probation;

il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

D'AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à signer la lettre d'entente à intervenir entre la Municipalité de Saint-Polycarpe et le Syndicat des travailleuses et travailleurs de la Municipalité de Saint-Polycarpe donnant plein effet à la présente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-131

APPROBATION DE LA LISTE DE DÉBOURSÉS ET DES TRANSFERTS BUDGÉTAIRES 2016-05

Il est proposé par le conseiller Gaëtan Prud'homme,
appuyé par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe approuve les déboursés et transferts budgétaires inscrits à la liste numéro 2016-05 au montant de 285 881,18 \$;

QUE le conseil municipal autorise le paiement des comptes inscrits à la liste numéro 2016-05 par le directeur général et secrétaire-trésorier.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

DÉPÔT DE L'ÉTAT DES REVENUS ET DÉPENSES

Conformément à l'article 176.4 du Code municipal, le rapport des revenus et dépenses est déposé devant ce conseil pour la période terminée le 30 avril 2016.

2016-05-132

DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS VÉRIFIÉS POUR L'ANNÉE 2015

Conformément à l'article 176.1 du *Code municipal*, le directeur général et secrétaire-trésorier, Éric Lachapelle, dépose le rapport financier pour l'exercice terminé le 31 décembre 2015 et le rapport du vérificateur externe signé par Goudreau Poirier Inc., CPA. Ces états financiers sont consolidés avec les résultats de l'Association des loisirs de Saint-Polycarpe inc.;

Suite au dépôt du rapport financier 2015 consolidé,

il est proposé par le conseiller Gaëtan Prud'homme,
appuyé par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

D'ACCEPTER le dépôt du rapport financier 2015 consolidé, tel que présenté sur les formulaires du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-133

NOMINATION DE LA FIRME DE VÉRIFICATEURS COMPTABLES POUR L'ANNÉE 2016

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller William Martinez

QUE la Municipalité de Saint-Polycarpe retienne les services professionnels de la firme comptable Goudreau Poirier inc., pour la vérification comptable et la préparation des états financiers consolidés 2016, conditionnellement à l'approbation des crédits budgétaires 2017.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-134

AUTORISATION AU DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIER D'AFFECTER UN MONTANT DU SURPLUS ACCUMULÉ NON AFFECTÉ

Il est proposé par le conseiller Jean Legault,
appuyé par la conseillère Guylaine Myre
ET RÉSOLU

D'AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à affecter un montant de 75 000 \$ du surplus accumulé non affecté aux postes budgétaires suivants, à savoir :

60 000 \$	GL 02 230 00453	glissement de terrain chemin de l'Église
15 000 \$	GL 02 340 00681	éclairage de rue (H-Q, électricité)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-135

APPROBATION DU COMPTE DE DÉPENSES DU DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIER POUR LE MOIS D'AVRIL 2016 ET AUTORISATION DE PAIEMENT

Le compte de dépenses d'Éric Lachapelle, directeur général et secrétaire-trésorier, totalisant 139,77 \$ pour le mois d'avril 2016, est déposé devant ce conseil.

Il est proposé par le conseiller Gaëtan Prud'homme, appuyé par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

D'APPROUVER le compte de dépenses du mois d'avril 2016 d'Éric Lachapelle, directeur général et secrétaire-trésorier;

QUE le conseil municipal autorise le remboursement du compte de dépenses du mois d'avril 2016 au montant de 139,77 \$ à Éric Lachapelle, directeur général et secrétaire-trésorier.

D'AUTORISER cette dépense et le paiement par le directeur général et secrétaire-trésorier à même le poste budgétaire numéro 02-130-00310.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-136

ACCEPTATION D'UNE OFFRE D'ACHAT RELATIVE À UN TERRAIN

Suite au dépôt d'une offre d'achat à la Municipalité de Saint-Polycarpe relativement à un terrain portant le numéro de lot 3 764 856 et situé sur la rue St-Denis,

il est proposé par le conseiller William Martinez, appuyé par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

QUE la Municipalité de Saint-Polycarpe accepte l'offre d'achat au montant de 6 800 \$ pour le terrain portant le numéro de lot 3 764 856 et ayant une superficie d'environ 650,400 mètres carrés. Ce terrain est situé sur la rue St-Denis et l'évaluation municipale est de 6 800 \$. Les frais d'honoraires seront à la charge de l'acheteur et à la demande de celui-ci, le notaire instrumentant sera Me Julie Lévesque.

D'AUTORISER le maire et le directeur général secrétaire-trésorier à signer tout document donnant plein effet à la présente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-137

NON RENOUVELLEMENT DE CONTRATS AVEC L'ENTREPRISE BUANDERIE BEAULIEU INC.

Suite à la signature de deux contrats avec l'entreprise Buanderie Beaulieu inc. pour la fourniture et l'entretien de tapis à l'Hôtel de ville et la bibliothèque, et qui viennent à échéance à la fin de l'année 2019,

il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

DE NE PAS RENOUVELLER les deux contrats ci-dessus mentionnés avec
l'entreprise Buanderie Beaulieu inc. Ces contrats viennent à échéance à la
fin de l'année 2019.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-138

**DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – LA FABRIQUE NOTRE-DAME-DES-
CHAMPS – LOCATION DE SALLE ET AUTORISATION DE PAIEMENT**

ATTENDU QU'une demande d'aide financière de la Fabrique Notre-Dame-
des-Champs a été déposée à la Municipalité de Saint-Polycarpe;

il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

QUE la Municipalité de Saint-Polycarpe octroie une aide financière de 135 \$
à la Fabrique Notre-Dame-des-Champs, représentant le coût de la location
de la salle du Centre sportif Soulanges pour la tenue de la Fête de la
fidélité;

D'AUTORISER la dépense de cette aide financière à même le poste
budgétaire numéro 02-701-20970.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-139

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – EXCELLENCE CHEZ NOUS

ATTENDU qu'une demande d'aide financière de l'organisme Excellence
chez nous a été déposée à la Municipalité de Saint-Polycarpe,

il est proposé par le conseiller William Martinez,
appuyé par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

DE NE PAS DONNER suite à la demande d'aide financière de l'organisme
Excellence chez nous.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-140

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – OVPAC

ATTENDU qu'une demande d'aide financière de l'organisme OVPAC a été
déposée à la Municipalité de Saint-Polycarpe,

il est proposé par la conseillère Virginie Damien,
appuyée par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

DE NE PAS DONNER suite à la demande d'aide financière de l'organisme
OVPAC.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-141

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – ASSOCIATION SCLÉROSE EN PLAQUES RIVE-SUD

ATTENDU qu'une demande d'aide financière de l'Association sclérose en plaques Rive-Sud a été déposée à la Municipalité de Saint-Polycarpe,

il est proposé par le conseiller William Martinez,
appuyé par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

DE NE PAS DONNER suite à la demande d'aide financière de l'Association sclérose en plaques Rive-Sud;

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-142

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – LE ZÉPHYR ET AUTORISATION DE PAIEMENT

ATTENDU qu'une demande d'aide financière de l'organisme Le Zéphyr a été déposée à la Municipalité de Saint-Polycarpe,

il est proposé par la conseillère Virginie Damien,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

QUE la Municipalité de Saint-Polycarpe octroie une aide financière de 200 \$ à l'organisme Le Zéphyr, afin de les soutenir dans leur mission auprès des familles ayant un enfant présentant une déficience intellectuelle ou un trouble du spectre de l'autisme ;

D'AUTORISER la dépense de cette aide financière à même le poste budgétaire numéro 02-701-20970.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-143

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – SOUPER-THÉÂTRE PINCOURT

ATTENDU qu'une demande d'aide financière de la Ville de Pincourt dans le cadre d'un souper théâtre a été déposée à la Municipalité de Saint-Polycarpe,

il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

DE NE PAS DONNER suite à la demande d'aide financière de la Ville de Pincourt dans le cadre d'un souper théâtre.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-144

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – ÉCOLE SECONDAIRE SOULANGES

ATTENDU qu'une demande d'aide financière de l'École secondaire Soulanges, dans le cadre du Défi Soulanges, été déposée à la Municipalité de Saint-Polycarpe,

il est proposé par la conseillère Virginie Damien,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

DE NE PAS DONNER suite à la demande d'aide financière de l'École secondaire Soulanges dans le cadre du Défi Soulanges.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-145

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – LA SOCIÉTÉ D'HISTOIRE ET DE GÉNÉALOGIE NOUVELLE-LONGUEUIL ET AUTORISATION DE PAIEMENT

ATTENDU qu'une demande d'aide financière de la Société d'histoire et de généalogie Nouvelle-Longueuil a été déposée à la Municipalité de Saint-Polycarpe,

il est proposé par le conseiller William Martinez,
appuyé par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

QUE la Municipalité de Saint-Polycarpe octroie une aide financière de 200 \$ à la Société d'histoire et de généalogie Nouvelle-Longueuil Saint-Polycarpe, afin de les soutenir dans leurs activités ;

D'AUTORISER la dépense de cette aide financière à même le poste budgétaire numéro 02-701-20970.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-146

APPROBATION DU BON DE COMMANDE SSI-2016-018 – L'ARSENAL ET AUTORISATION DE PAIEMENT

Le bon de commande numéro SSI-2016-018 relatif à l'entreprise L'Arsenal, daté du 11 avril 2016 au montant de 10 468,47 \$, incluant les taxes applicables est déposé devant ce conseil.

Il est proposé par le conseiller Gaëtan Prud'homme,
appuyé par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

QUE le conseil municipal approuve le bon de commande numéro SSI-2016-018 relatif à l'entreprise L'Arsenal au montant de 10 468,47 \$, incluant les taxes applicables, représentant l'achat de divers équipements;

D'AUTORISER la dépense et le paiement jusqu'à concurrence de 10 468,47 \$, incluant les taxes applicables, à l'entreprise L'Arsenal par le directeur général et secrétaire-trésorier à même le poste budgétaire numéro 02-220-01649.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-147

OUVERTURE DE LA SOUMISSION PUBLIQUE 2016-005-TP – TONTE DE GAZON À DIVERS ENDROITS

SUITE à une demande de soumission publique numéro 2016-005-TP pour la tonte de gazon, l'ouverture des soumissions s'est tenue le lundi 2 mai 2016 à 13 h 35.

Le présent contrat est pour la saison estivale 2016. Le budget estimé a été établi à 6 500 \$, incluant les taxes applicables.

Trois entreprises ont déposé les soumissions suivantes :

Entreprises	Montant incluant les taxes
Les entreprises KML	2 937,32 \$
Le Pro du gazon enr.	7 415,89 \$
Les gazons Fairway inc.	7 473,39 \$

APRÈS analyse par le directeur des travaux publics, monsieur Claude Gagné, ing.,

il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe mandate Les entreprises KML plus bas soumissionnaire, pour la tonte de gazon à divers endroits sur le territoire de la Municipalité de Saint-Polycarpe pour un montant de 2 937,32 \$, incluant les taxes applicables, selon les termes et conditions énoncés dans sa soumission.

D'autoriser une dépense maximale de 2 937,32 \$, taxes incluses, répartie à même les postes budgétaires suivants :

Partie A de la soumission	02-415-00521	57,49 \$
Partie B-C de la soumission	02-320-01529	155,22
Partie D de la soumission	02-414-00521	2 265,01
Partie E de la soumission	02-412-00521	<u>459,60</u>
Total		2 937,32 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-148

OUVERTURE DE LA SOUMISSION PUBLIQUE 2016-006-TP – TONTE DE GAZON AU PARC RÉMI GAUTHIER

SUITE à une demande de soumission publique numéro 2016-006-TP pour la tonte de gazon au Parc Rémi Gauthier, l'ouverture des soumissions s'est tenue le lundi 2 mai 2016 à 13 h 35.

Le présent contrat est pour la saison estivale 2016. Le budget estimé a été établi à 10 000 \$, incluant les taxes applicables.

Trois entreprises ont déposé les soumissions suivantes :

Entreprises	Montant incluant les taxes
Les gazons Fairway inc.	7 990,76 \$
Le Pro du gazon enr.	10 232,78 \$
Les entreprises KML	10 284,51 \$

APRÈS analyse par le directeur des travaux publics, monsieur Claude Gagné, ing.,

il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe mandate l'entreprise Les gazons Fairway inc. plus bas soumissionnaire, pour la tonte de gazon au parc Rémi Gauthier pour un montant de 7 990,76 \$, incluant les taxes applicables, selon les termes et conditions énoncés dans sa soumission.

D'AUTORISER une dépense maximale de 7 990,76 \$, taxes incluses, à même le poste budgétaire numéro 02-701-20521.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-149

OUVERTURE DE LA SOUMISSION PUBLIQUE 2016-007-TP – SERVICES PROFESSIONNELS D'ARCHITECTURE

SUITE à une demande de soumission publique numéro 2016-007-TP pour la préparation de document technique, plans préliminaires et estimations relativement à la réfection majeure et la mise à niveau de l'Hôtel de ville, services professionnels d'architecture, l'ouverture des soumissions s'est tenue le lundi 2 mai 2016 à 10 h 05.

Le budget estimé a été établi à 35 000 \$, incluant les taxes applicables.

Trois entreprises ont déposé les soumissions suivantes :

Entreprises	POINTAGE PONDÉRÉ
Massicotte Dignard Taillefer Patenaude, architectes	91
Gilbert Riel architecte	70
J, Dagenais architectes & Associés	79

APRÈS évaluation et pondération des soumissions conformes par le Comité de sélection composé de Claude Gagné, Sébastien Demers et Jennifer Van Ranst Melo,

il est proposé par le conseiller William Martinez, appuyé par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe octroi le contrat pour la préparation de document technique, plans préliminaires et estimations relativement à la réfection majeure et la mise à niveau de l'Hôtel de ville, services professionnels d'architecture à la firme Massicotte Dignard Taillefer Patenaude, architectes pour un montant de 14 946,75 \$,

D'AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à affecter un montant de 14 946,75 \$ du surplus accumulé non affecté au poste budgétaire GL 02-190-00522.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-150

OUVERTURE DE LA SOUMISSION PUBLIQUE 2016-008-TP – SERVICES PROFESSIONNELS D'INGÉNIERIE

SUITE à une demande de soumission publique numéro 2016-008-TP pour la préparation de document technique, plans préliminaires et estimations relativement à la réfection majeure et la mise à niveau de l'Hôtel de ville, services professionnels d'ingénierie, l'ouverture des soumissions s'est tenue le lundi 2 mai 2016 à 11 h 05.

Le budget estimé a été établi à 35 000 \$, incluant les taxes applicables.

Deux entreprises ont déposé les soumissions suivantes :

Entreprises	POINTAGE PONDÉRÉ
Les services EXP inc.	89,5
Shellex groupe conseil inc.	76,5

APRÈS évaluation et pondération des soumissions conformes par le Comité de sélection composé de Claude Gagné, Sébastien Demers et Jennifer Van Ranst Melo,

il est proposé par le conseiller Gaëtan Prud'homme,
appuyé par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe octroi le contrat pour la préparation de document technique, plans préliminaires et estimations relativement à la réfection majeure et la mise à niveau de l'Hôtel de ville, services professionnels d'ingénierie à la firme Les services EXP inc., pour un montant de 20 695,50 \$;

D'AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à affecter un montant de 20 695,50 \$ du surplus accumulé non affecté au poste budgétaire GL 02-190-00522.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-151

APPROBATION DU BON DE COMMANDE TP-2016-015 – MRC VAUDREUIL-SOULANGES – GLISSEMENT DE TERRAIN SUR LE CHEMIN DE L'ÉGLISE ET AUTORISATION DE PAIEMENT

Le bon de commande numéro TP-2016-015 de la MRC Vaudreuil-Soulanges relativement au glissement de terrain sur le chemin de l'Église, daté du 13 avril 2016 au montant de 8 693,34 \$, incluant les taxes applicables est déposé devant ce conseil.

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

QUE le conseil municipal approuve le bon de commande numéro TP-2016-015 relatif à la MRC Vaudreuil-Soulanges pour le glissement de terrain sur le chemin de l'Église au montant de 8 693,34 \$, incluant les taxes applicables représentant les honoraires professionnels de la firme Tetra Tech QI inc.;

D'AUTORISER la dépense et le paiement jusqu'à concurrence de 8 693,34 \$, incluant les taxes applicables, à la MRC de Vaudreuil-Soulanges par le directeur général et secrétaire-trésorier à même le poste budgétaire numéro 02-230-00453.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-152

APPROBATION DU BON DE COMMANDE AQU-2016-013 – O'MAX ET AUTORISATION DE PAIEMENT

Le bon de commande numéro AQU-2016-013 de l'entreprise O'MAX, daté du 14 avril 2016 au montant de 23 224,95 \$, incluant les taxes applicables est déposé devant ce conseil.

Il est proposé par le conseiller Jean Legault,
appuyé par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

QUE le conseil municipal approuve le bon de commande numéro AQU-2016-013 de l'entreprise O'MAX au montant de 23 224,95 \$, incluant les taxes applicables représentant l'achat de produits d'entretien et de conciergerie;

D'AUTORISER la dépense et le paiement jusqu'à concurrence de 23 224,95 \$, incluant les taxes applicables, à l'entreprise O'MAX par le directeur général et secrétaire-trésorier à même le poste budgétaire numéro 02-230-00453.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-153

**APPROBATION DE L'ORDRE DE CHANGEMENT NUMÉRO 1 ET
AUTORISATION DES SIGNATAIRES – EAU POTABLE ET EAUX USÉES**

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

QUE le conseil municipal approuve l'ordre de changement n° 1 dans le cadre de l'opération des installations de traitement de l'eau potable et des eaux usées représentant une somme globale de 266,75 \$ incluant les taxes;

QUE le conseil municipal autorise le directeur général et secrétaire-trésorier, Éric Lachapelle et le directeur des Services urbains, Claude Gagné à signer l'ordre de changement n° 1.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

2016-05-154

**AUTORISATION D'UN DROIT DE PASSAGE ET TRAVAUX –
MINISTÈRE DES TRANSPORTS, DE LA MOBILITÉ DURABLE ET DE
L'ÉLECTRIFICATION DU TRANSPORT**

Il est proposé par le conseiller Gaëtan Prud'homme,
appuyé par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

D'AUTORISER le ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification du transport à effectuer des forages pour études géotechniques et pour l'installation, la conservation et la lecture de l'instrumentation;

DE PERMETTRE au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification du transport de circuler avec ses équipements de sondages, à effectuer un ou des sondages ou forages et à aménager des accès pour la machinerie. Ces sondages seront effectués sur le chemin de l'Église, près du 2976.

ADOPTER À L'UNANIMITÉ.

2016-05-155

**DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE NUMÉRO 2016-03 POUR LE
LOT 3 974 333 (212, RUE GAUTHIER)**

Conformément à l'article 145.6 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme (L.R.Q., chapitre A-19.1), le conseil invite tout intéressé à se faire entendre relativement à la demande de dérogation mineure 2016-03 présentée devant ce conseil.

Aucun intéressé ne se fait entendre.

CONSIDÉRANT QU'une demande de dérogation mineure a été déposée le 25 avril 2016 par Claude Lanthier, au nom d'Atelier Claude Lanthier, pour le lot 3 974 333 du cadastre du Québec;

CONSIDÉRANT QUE cette demande vise à régulariser la marge latérale sud-ouest de 0 mètre, alors que la marge minimale prescrite est de 2 mètres et le total des marges latérales est de 5 mètres, selon la grille des usages et normes H1-22, annexe 2 du règlement de zonage 113-2012 et ses amendements;

CONSIDÉRANT la recommandation favorable émise par le Comité consultatif d'urbanisme,

il est proposé par le conseiller Gaëtan Prud'homme
appuyé par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

D'ACCEPTER la demande de dérogation mineure 2016-03 pour le lot 3 974 333 du cadastre du Québec, afin de régulariser la marge latérale sud-ouest de 0 mètre, alors que la marge minimale prescrite est de 2 mètres et le total des marges latérales est de 5 mètres, selon la grille des usages et normes H1-22, annexe 2 du règlement de zonage 113-2012 et ses amendements.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-156

RENOUVELLEMENT DE MANDAT AU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME

CONSIDÉRANT QUE le mandat de Pierre Dagenais au sein du Comité consultatif d'urbanisme vient à échéance en juin 2016,

il est proposé par la conseillère Virginie Damien,
appuyée par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

DE RENOUVELER le mandat de Pierre Dagenais comme membre citoyen du Comité consultatif d'urbanisme pour une durée de deux ans, soit jusqu'en juin 2018, conformément à l'article 8 du Règlement 124-2012 sur le Comité consultatif d'urbanisme.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-157

APPROBATION DU BON DE COMMANDE URB-2016-003 – JEAN-CLAUDE PHARAND, NOTAIRE

Le bon de commande numéro URB-2016-003 – Me Jean-Claude Pharand, notaire, daté du 19 avril 2016 au montant de 9 198 \$, incluant les taxes applicables est déposé devant ce conseil.

Il est proposé par le conseiller William Martinez,
appuyé par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

QUE le conseil municipal approuve le bon de commande numéro URB-2016-003 au montant de 9 198 \$, incluant les taxes applicables représentant des honoraires professionnels pour divers actes notariés;

D'AUTORISER la dépense et le paiement jusqu'à concurrence de 9 198 \$, incluant les taxes applicables, à Me Jean-Claude Pharand, notaire, par le directeur général et secrétaire-trésorier à même le poste budgétaire numéro 02-610-00411.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-158

CONTRAT ENTRE LE CENTRE SPORTIF SOULANGES ET L'ENTREPRISE ROBERT BOILEAU INC. ET AUTORISATION DU SIGNATAIRE

Il est proposé par le conseiller Jean Legault,
appuyé par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

DE CONCLURE un contrat avec l'entreprise Robert Boileau inc. pour la location d'une Zamboni pour la saison 2016-2017, soit du 31 juillet 2016 au 29 avril 2017;

D'AUTORISER la dépense et le paiement jusqu'à concurrence de 24 365,07 \$, incluant les taxes applicables, à Robert Boileau inc., par le directeur général et secrétaire-trésorier à même le poste budgétaire 02-702-93516;

D'AUTORISER Martin Desrosiers, directeur du Centre sportif Soulanges à signer l'entente avec l'entreprise Robert Boileau inc., de même que tous documents nécessaires ou utiles pour donner plein effet à la présente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-159 AUTORISATION À CIRCULER SUR LE TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ – ÉCOLE SECONDAIRE SOULANGES

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre, appuyée par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

D'AUTORISER l'École secondaire Soulanges, organisateur de l'événement Défi Soulanges, à circuler sur le territoire de la municipalité le vendredi 3 juin 2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-160 AUTORISATION À CIRCULER SUR LE TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ – FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES SPORTS CYCLISTES

Il est proposé par le conseiller William Martinez, appuyé par la conseillère Virginie Damien
ET RÉSOLU

D'AUTORISER la Fédération québécoise des sports cycliste, organisateur de l'événement Parcours de l'espoir pour la Fondation Charles-Bruneau à circuler sur le territoire de la municipalité le jeudi 7 juillet 2016 entre 15 h 30 et 16 h 30. Un arrêt est prévu au Centre sportif Soulanges.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-161 CONTRAT DE RÉSERVATION ENTRE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-POLYCARPE ET SOS LABYRINTHE

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre, appuyée par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

DE CONCLURE un contrat de réservation avec l'entreprise SOS Labyrinthe dans le cadre d'une sortie du camp de jour le 10 août 2016;

D'AUTORISER la dépense et le paiement jusqu'à concurrence de 305 \$, incluant les taxes applicables, à SOS Labytinthe et représentant le dépôt pour ladite activité, par le directeur général et secrétaire-trésorier à même le poste budgétaire 02-701-50329;

D'AUTORISER Jennifer Van Ranst Melo, coordonnatrice au Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire à signer le contrat de réservation avec SOS Labyrinthe, de même que tous documents nécessaires ou utiles pour donner plein effet à la présente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-162

ENTENTE DE PARTENARIAT ENTRE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-POLYCARPE ET LA MAISON DE LA FAMILLE VAUDREUIL-SOULANGES ET AUTORISATION DU SIGNATAIRE

Il est proposé par la conseillère Virginie Damien,
appuyée par le conseiller Jean Legault
ET RÉSOLU

DE CONCLURE une entente de partenariat entre la Municipalité de Saint-Polycarpe et la Maison de la famille Vaudreuil-Soulanges pour la tenue de cinq ateliers « Conte et raconte »;

D'AUTORISER Jennifer Van Ranst Melo, coordonnatrice au Service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire à signer l'Entente de partenariat entre la Municipalité de Saint-Polycarpe et la Maison de la famille Vaudreuil-Soulanges de même que tous documents nécessaires ou utiles pour donner plein effet à la présente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-163

NOMINATION D'UN RESPONSABLE DE LA BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE AUPRÈS DE RÉSEAU BIBLIO DE LA MONTÉRÉGIE

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

DE NOMMER Marie-Pier Descarts responsable de la bibliothèque municipale auprès du Réseau Biblio de la Montérégie.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-164

APPROBATION DU BON DE COMMANDE LOI-2016-018 – ÉCOLE SECONDAIRE SOULANGES ET AUTORISATION DU SIGNATAIRE

Le bon de commande numéro LOI-2016-018 – École secondaire Soulanges, datée du 12 avril 2016 au montant de 39 457,51 \$, incluant les taxes applicables est déposé devant ce conseil.

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

QUE le conseil municipal approuve le bon de commande numéro LOI-2016-018 au montant de 39 457,51 \$, incluant les taxes applicables représentant la participation de la Municipalité à la réalisation d'un « Skatepark » à l'École secondaire Soulanges, conformément à la résolution municipale 2014-12-245;

D'AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à affecter un montant de 39 457,31 \$ du surplus accumulé non affecté au poste budgétaire GL 02-701-20521.

D'AUTORISER la dépense et le paiement jusqu'à concurrence de 39 457,51 \$, incluant les taxes applicables, à l'École secondaire Soulanges, par le directeur général et secrétaire-trésorier à même le poste budgétaire 02-701-20521;

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-165

ADOPTION DU DU RÈGLEMENT NUMÉRO 113-2012-04 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 113-2012

ATTENDU QU'une copie du Règlement numéro 113-2012-04 a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la séance à laquelle il doit être adopté;

ATTENDU QUE tous les membres du conseil présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture,

il est proposé par la conseillère Virginie Damien,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe adopte le Règlement numéro 113-2012-04 modifiant le règlement de zonage numéro 113-2012 afin d'ajouter et de modifier certaines définitions, de permettre les triplex jumelés dans la zone H3-56, de modifier les dispositions sur les droits acquis, les pentes de toits, les murs de fondation, les adresses, les bâtiments accessoires, les contenants de matières résiduelles, les aires de stationnement, les arbres, les jardins en cour avant, les clôtures, les piscines, les enseignes, les logements et chambres dans les habitations unifamiliales isolées, les usages domestiques, les usages et constructions autorisés dans les différentes cours, les terrains contaminés et les zones tampon et aménagement extérieur de la zone C 1-63.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-166

ADOPTION DE LA POLITIQUE NUMÉRO 11 SUR LA CAPITALISATION

ATTENDU QU'une copie de la Politique numéro 11 a été remise à tous les membres du conseil;

il est proposé par le conseiller William Martinez,
appuyé par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe adopte la Politique numéro 11 sur la capitalisation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-167

PROJET D'ENTENTE DE FOURNITURE DE SERVICES ADDITIONNELS DE GÉOMATIQUE

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Vaudreuil-Soulanges s'est dotée d'un service de géomatique actuellement utilisé par les municipalités locales, principalement comme un outil de consultation cartographique et d'aide à la prise de décision;

CONSIDÉRANT QUE les services qui peuvent être rendus aux municipalités dans ce domaine sont beaucoup plus vastes, la géomatique permettant désormais de devenir un outil de décision afin d'optimiser le rendement des municipalités;

CONSIDÉRANT QUE la présente entente ne porte pas sur les outils que la MRC de Vaudreuil-Soulanges doit fournir à toutes ou plusieurs municipalités de son territoire, notamment en matière d'aménagement du territoire, de sécurité civile et d'évaluation foncière;

CONSIDÉRANT QUE la MRC de Vaudreuil-Soulanges peut offrir ces services additionnels de géomatique aux municipalités, en visant l'atteinte du principe de tarification à l'acte (utilisateur-payeur);

POUR CES MOTIFS,

Il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

D'AUTORISER le maire, Jean-Yves Poirier et le directeur général et secrétaire-trésorier, Éric Lachapelle à signer, pour et au nom de la Municipalité de Saint-Polycarpe, l'Entente concernant la fourniture de services additionnels en géomatique de même que tous les documents nécessaires ou utiles afin de donner plein effet à la présente.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

2016-05-168

ENTENTE ENTRE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-POLYCARPE ET TELUS ET AUTORISATION DU SIGNATAIRE

Il est proposé par la conseillère Virginie Damien,
appuyée par le conseiller Gaëtan Prud'homme
ET RÉSOLU

D'AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier, Éric Lachapelle à signer l'Entente entre la Municipalité et l'entreprise Telus relativement au remplacement d'un cellulaire aux Services urbains.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

INFORMATIONS DU MAIRE

Le maire, Jean-Yves Poirier, s'adresse à l'assistance dans le but de communiquer aux citoyens certaines informations, à savoir :

- Camp de jour – soirée d'inscription
- L'heure du conte
- École secondaire Soulanges – simulation d'accident en collaboration avec le Service sécurité incendie, la Sûreté du Québec et la Société d'assurance automobile du Québec
- Événements cyclistes les 19 et 27 mai prochain sur notre territoire
- Vente de garage – Centre sportif Soulanges, les 4 et 5 juin prochains
- Demande à la MRC – nettoyage du cours d'eau Bourbonnais
- Réfection de la chaussée à plusieurs endroits
- Rencontre prévue avec Les Coteaux – branches et vitesse dans la courbe
- Rencontre avec le Comité d'embellissement prochainement – suivi des dossiers en cours
- Détails à définir relativement au sentier piétonnier – parc Nouvelle-Longueuil
- Mise en garde – colporteur vs fraude
- Dépôt du nouveau rôle triennal 2017-2018-2019 vers le 15 septembre 2016
- Ouverture du skatepark – École secondaire Soulanges

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire Jean-Yves Poirier, invite les personnes présentes dans la salle à formuler leurs questions. Il répond aux commentaires et aux questions de l'assistance. Les sujets traités sont les suivants, à savoir :

- Camp de jour – embauche de moniteurs
- Vente d'un terrain par la municipalité
- Soumissions relatives aux architectes et ingénieurs – Hôtel de ville
- Bon de commande O'MAX – articles de conciergerie

- Parc de l'encan
- Permis de colporteur – témoin de Jéhovah
- Dépôt pour les vieux pneus
- Nettoyage cours d'eau Bourbonnais
- Panneaux « chiens interdits » dans les parcs et sur le terrain de l'École secondaire Soulanges

LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

À 20 h 45, l'ordre du jour étant épuisé,

il est proposé par la conseillère Guylaine Myre,
appuyée par le conseiller William Martinez
ET RÉSOLU

QUE le conseil de la Municipalité de Saint-Polycarpe lève la présente séance ordinaire du 9 mai 2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Le directeur général et
secrétaire-trésorier

Le maire

Éric Lachapelle

Jean -Yves Poirier